



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САНАТОРИЙ «СТЕПНОЙ»
В САЛЬСКОМ РАЙОНЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

347617, х. Новоселый 1-й, Сальский район, Ростовская обл., ул. Кольцевая, 1,
тел. 8 (86372) 45-3-07, . 8 (86372) 45-3-03, факс 8 (86372) 45-2-43, E-mail: stepnoi 77@ mail.ru

ПРИКАЗ

13.11.2023 г. № 121

х. Новоселый 1-й

**О создании комиссии
по противодействию коррупции,
об утверждении положения о комиссии
по противодействию коррупции и ее состава**

"В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. Федеральных законов от 11.07.2011 №200-ФЗ, от 21.11.2011. №320-ФЗ), письмами Минздравсоцразвития России от 06.02.2012 №17-1/10-2-885 «О профилактике коррупции, в т.ч. об усилении контроля за оказанием платных услуг в сфере медицинского обеспечения и социальной защиты, исключения случаев навязывания дополнительных платных услуг», Минздрава Ростовской области от 02.03.2012 № МЗ-06.2/736, иными законами и нормативными правовыми актами по данному вопросу, в целях осуществления системных мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в ГБУ РО «Санаторий» Степной» комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии: Горобец Н.В.- главная медицинская сестра

Члены комиссии:

-Голмолзина О.В.- заместитель председателя, инструктор по ЛФК

-Будько Л.А.-специалист ОК

-Худоненко В.И.- специалист по охране труда

Секретарь комиссии- Шляхова Е. А. – мед. сестра палатная.

2. Утвердить «Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБУ РО «Санаторий» Степной». Приложение № 1

3. Проводить разъяснительную работу на планерных совещаниях о недопустимости коррупционных проявлений.

Отв.: Будько Л.А. – специалист ОК.

4. Информировать сотрудников санатория о противодействии коррупции и представлять отчеты о проведенных мероприятиях по данному вопросу на общих планерных совещаниях.

Отв.: Горобец Н.В. – председатель комиссии по противодействию коррупции, главная медицинская сестра.

5. Предоставлять своевременно планы и отчеты о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции председателю комиссии.

Отв.: Шляхова Е.А. – секретарь комиссии, медицинская сестра палатная.

3. Признать утратившим силу приказ №132 от 09.12.2019г. « Об утверждении комиссии по противодействию коррупции».

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. О. главного врача



В. М. Кононов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции
в ГБУ РО «Санаторий» Степной»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию

Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в ГБУ РО «Санаторий» Степной» (далее - учреждение).

1.2. Комиссия является' совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной

политики, граждане. В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- медицинский и административно-управленческий персонал больницы;
- пациенты учреждения, их близкие родственники;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании медицинских услуг.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Ростовской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Ростовской области, Управления здравоохранения города Ростова-на-Дону, Уставом учреждения, приказами главного врача, другими нормативными правовыми актами учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом.

2. Задачи комиссии

2.1. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- Координирует деятельность учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.
- Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.
- Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников рабочего процесса.

- Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача.

3.2. В состав Комиссии входят работники учреждения.

3.3. Комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек (председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии).

3.4. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.7. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений, оформляет протоколы заседания Комиссии (Приложение № 1) и отчеты о результатах работы Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно информационными материалами.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации и Ростовской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и Ростовской области, приказами Министерства здравоохранения РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов главного врача, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений учреждения, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает трудовой коллектив о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

6.1.1. с профсоюзом ГБУ РО «Санаторий» Степной» по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждение, участию в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Ростовской области, по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

6.1.2. с работниками (сотрудниками) учреждения и гражданами по рассмотрению их

письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении. Все сотрудники учреждения, пациенты и их родственники вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.1.3. с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем

подготовки проекта Положения в новой редакции секретарем Комиссии.

7.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями главным врачом

учреждения осуществляется после принятия Положения решением комиссии.

8. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

8.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом главного врача учреждения.

Приложение № 1 к Положению
о комиссии по противодействию коррупции
в ГБУ РО «Санаторий» Степной»,
утвержденному приказом
от 13.11.2023 г. № 121

Протокол №
заседание комиссии по противодействию коррупции
В ГБУ РО «Санаторий» Степной»

Х. Новоселый 1-й

«____» _____ 2023 г.

Присутствовали:

Повестка дня:

Слушали:

Выступили:

Приняли решение:

Голосовали:

«За» _____ членов комиссии

«Против» _____ членов комиссии

«Воздержались» _____ членов комиссии

Председатель комиссии:

Зам председателя комиссии:

Члены комиссии:

1.

2.

Секретарь комиссии:
